

# 所沢市テニス協会平成25年度総会 議事録

平成 24 年 12 月 8 日(土)5 時半から 7 時 ラーク所沢

## 1. 開会

- ・挨拶（熱田副会長）
- ・事務局から報告（出席数は最終的に 30 分の 29・議長は安田会長）

## 2. 議題

- (1) 1号議案 平成25年度事業報告・アンケート結果
- (2) 2号議案 平成25年度決算報告

### 質疑

- ①（上藤）繰越金は、わかりにくい書き方をしているので、剰余金として書いて欲しい。

答え（安田）要望に添う形で、わかりやすく書いていきたい。

- ②（上藤）アンケートの具体的なことは？

答え（高橋）賞品については、トロフィーはいらないとか、もっと改善して欲しい等。

- ③（小井沢）年会費の改善について。人件費が多すぎるんじゃないか。3年経っても改善されていない。また、門戸を広げて参加者を増やして欲しい。役員は、ボランティアなのか、何なのか？！

答え（安田）常任理事が大会の準備、ボールの準備、ドロー、賞品の用意受付、登録、入金チェックなどたくさんの仕事をボランティア的に行っている中で、人件費も必要。

（小井沢）手当という形で五千円出すというのは、どうなんだろう？給料ですか？

（長谷川）人件費を細かく1月からの記録を出して欲しい。

（小林）そういうことは、前もって質問を出しておいてもらおうと、答えやすくないですか？

（大河原）ニールでは、高いと思っていません。役員の方の持ち出しが無いよう、対応して欲しい。

（小林）役員の方の仕事は、ボランティアじゃ無いと思う。たくさん苦勞をしているので、多少なりのお金を出すことは大丈夫だと思う。経費詳細を見ると、大きな金額じゃ無いのではないかと。もっと他のことを議論することの方が大事なんじゃないか。

答え（安田）もっとたくさんの方のボランティアがあれば、1名あたりの人件費を少なくしていけると思う。

- ④（角野）決算の期間を書いて欲しい。年度だけだといつからいつまでなのかわからない。

（小井沢）ドロー会議に出た事務局員は2重に手当をもらっているという事じゃ無いかなあ。人件費がかかりすぎるんじゃないですか？

答え（安田）1、2号議案は昨年度の総会で承認されていることを執行していているので、人件費についても承認されたとおりに執行されてい

ます。年度については、期間をわかりやすくしていきたい。また、人件費については、インターネットや振り替え等の事に対応して行かなくてはならなくなった。便利になったけど、事務局の対応は大変になってきている。当面は、この人件費でやっていきたい。小井沢さんも、常任理事になったので、良い案を出して、改善に知恵を出して欲しい。

## 1、2号議案承認される。

- (3) 3号議案 人事 常任理事会名簿
- (4) 4号議案 平成25年度事業計画・大会日程
- (5) 5号議案 平成25年度予算

### 質疑

- ① (小井沢) 日程で、日にちが決まっていなくて困ったドローが多かった。日にちがずれて、参加できない人がいた。それでは、困るんだが・・・。  
答え (安田) 日程については、迷惑がかからないように改善していく。
- ② (上藤) 事務連絡でメールをもらっている。事務担当と代表の両方に送って欲しい。代表は理事であるし、しっかり連絡が欲しい。  
答え (安田) 了解です。
- ③ (藪内) 繰越金の考え方は、どうなっているのですか？  
答え (安田) 繰越金は、収入の中に入っている。
- ④ (上藤) 繰越金と特別会計をきちんと合計して、わかりやすくして欲しい。  
(角野) 残額をわかりやすく書いて欲しい。  
(小林) 特別会計と剰余金とは分けて書くのは良いと思う。  
答え (安田) 残額がわかるように書いていきます。
- ⑤ (長谷川) 3人受付は多いんじゃないか？  
答え (安田) また、検討していきます。
- ⑥ (辰野) 来年からは、前年の議事録を付けて欲しい。その方が話し合いがスムーズに行くんじゃないか？でないと、話し合いがかみ合わなかったり、繰り返しになったりで、話が進まない。  
答え (安田) 了解です。

## 3、4、5号議案承認される。

安田会長・・・今後検討していきたい。①繰越金をわかりやすく表記②決算の期間の明記③人件費の見直し④総会の議事録と検討結果を付ける⑤事務連絡を代表・事務担当双方に送る。

**連絡** (高橋) ジュニアの大会を広げていきたい。将来的には、3市の大会など開きたい。理事のみなさんにも、声かけ・ご協力お願いします。

- ① (小井沢) パソコン使えないので、紙での連絡もお願いしたい。  
答え (安田) 対応方法を検討します。

### 3. 閉会 ・挨拶(阿部副会長)